

**LINKUVOS SOCIALINĖS GLOBOS NAMŲ
KORUPCIJOS PREVENCIJOS PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANO ATASKAITA UŽ 2024 m.**

| Korupcijos prevencijos priemonė: | | DARBUOTOJŲ SĄMONINGUMO DIDINIMAS | | | | | | Įvykdyta, neįvykdyta 2024 m. apimtys |
|----------------------------------|---|--|---|--|---------------------------------|--|---|--|
| Uždavinys | | ŠVIESTI DARBUOTOJUS ANTIKORUPCIJOS TEMA | | | | | | |
| Situacijos analizė | | 32,1 proc. darbuotojų nežino apie įstaigoje taikomas korupcijos prevencijos priemones | | | | | | |
| Uždavinio įgyvendinimo rodiklis | | 2024 m. 80 proc. darbuotojų žinos apie įstaigoje taikomas korupcijos prevencijos priemones | | | | | | 45 proc. žino apie įstaigoje taikomas korupcijos prevencijos priemones |
| Eil. Nr. | Priemonė | Esamos priemonės | Esamų priemonių įvertinimas | Numatomos įgyvendinti priemonės | Priemonių įgyvendinimo terminai | Įgyvendinimo vertinimo kriterijai | Atsakingi asmenys | |
| 1 | Asmens, atsakingo už korupcijos prevenciją įstaigoje kompetencijų stiprinimas | Sudarytos sąlygos reikiamoms kompetencijoms įgyti | Atsakingas asmuo neturi pakankamai kompetencijų | Sudarytos sąlygos dalyvauti mokymuose, seminaruose | 2024 m. | Atsakingas asmuo įgys plano rengimo, vidinių mokymų medžiagos rengimo ir mokymų vedimo kompetencijas | Direktoriaus pavaduotoja socialiniams reikalams | Įvykdyta |
| 2 | Organizuoti darbuotojų vidinius mokymus korupcijos prevencijos tema (įvadiniai) | Programa ruošiamas | Paviešinta informacija neduoda pageidaujamos naudos | Mokymai darbuotojams, ne daugiau 30 asmenų vienoje grupėje | 2024 m. 3-4 ketvirtis | Mokymuose dalyvaus 80 proc. įstaigos darbuotojų | Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją | 29 proc. |

| | | | | | | | | | |
|---|--|--|--|--|---|---|---|--|--|
| 3 | Organizuoti vidinius mokymus apie įstaigoje taikomas korupcijos prevencijos priemones ir reagavimą pastebėjus korupcijos apraiškas | Programa ruošiama | Paviešinta informacija neduoda pageidaujamos naudos | Mokymai darbuotojams, ne daugiau 30 asmenų vienoje grupėje | 2024 m. 3-4 ketvirtis | Mokymuose dalyvaus 80 proc. įstaigos darbuotojų | Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją | Programa ruošiama, numatoma patvirtinti 2025 m. vasario mėn. | |
| 4 | Vykdyti darbuotojų tolerancijos korupcijai tyrimą | Atliktas tyrimas 2024 m. sausio mėn. | Tyrime dalyvavo 66 proc. darbuotojų | Atlikti tyrimą ir apdoroti rezultatus, pateikti išvadas | 2024 m. 12 mėn. – 2025 m. sausio mėn. | Tyrime dalyvaus 70 proc. darbuotojų | Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją | Atlikta 62,5 proc. | |
| 5 | Apklauso rezultatus paviešinti | Paviešintas tyrimas už 2024 m. įstaigos internetiniame puslapyje | Paviešinimo įstaigos internetiniame puslapyje nepakankamas | Paviešinti įstaigos internetinėje svetainėje Pristatyti metodinės valandos metu | 2025 m. vasario mėn. 2025 m. kovo mėn. | 70 proc. apklaustųjų žinos apie įstaigoje vykdomas korupcijos prevencijos priemones | Aptarnavimo padalinio vadovas Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją | Atlikta 45 proc. | |
| Korupcijos prevencijos priemonė: | | | TURTO VALDYMAS | | | | | Įvykdyta, neįvykdyta 2024 m. apimty | |
| Uždavinys | | | GERINTI KONTROLĖS PROCESUS ĮSTAIGOJE | | | | | | |
| Situacijos analizė | | | Elektroninėmis priemonėmis per 2023 m. įvykdyta 13 proc. viešųjų pirkimų nuo visų pirkimų ir 69 proc. skaičiuojant pagal vertę. | | | | | | |
| Uždavinio įgyvendinimo rodiklis | | | Elektroninėmis priemonėmis per 2024 m. įvykdyta 15 proc. viešųjų pirkimų nuo visų pirkimų ir 75 proc. skaičiuojant pagal vertę | | | | | 87,2 proc. viešųjų pirkimų skaičiuojant pagal vertę | |

| Eil. Nr. | Priemonė | Esamos priemonės | Esamų priemonių įvertinimas | Numatomos įgyvendinti priemonės | Priemonių įgyvendinimo terminai | Įgyvendinimo vertinimo kriterijai | Atsakingi asmenys | |
|---|---|---|--|--|---|---|---|---|
| 1 | Įdiegti vidaus kontrolės mechanizmą, kuris aiškiai įvardintų kontrolės procesus | Esamos kontrolės priemonės nepakankamos skaidrumui užtikrinti | Nepakankamas viešumas | Įdiegti vidaus kontrolės procesų valdymo sistemą | 2024 m. I-II kv. | Įdiegta 1 priemonė - vidaus kontrolės procesų valdymo sistema | Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją Direktoriaus pavaduotoja socialiniams reikalams | Įvykdyta. 2024-02-06 Patvirtinta Linkuvos socialinės globos namų vidaus kontrolės vykdymo procesų dokumentacija |
| 2 | Vykdyti vidaus kontrolę | Kontrolei vykdyti naudoti vidaus kontrolės procesų valdymo sistemą | Nepakankamas sistemiskumas | Pateikti vidaus kontrolės procesų valdymo ataskaitą | 2024 m. gruodžio - 2025 m. sausio mėn. | Pasiekta ne mažiau 70 proc. vidaus kontrolės procesų sistemos tikslų | Direktoriaus pavaduotoja socialiniams reikalams | Įvykdyta |
| 3 | Viešinti vidaus kontrolės rezultatus | Viešinama informacija Įstaigos internetiniame puslapyje | Viešinamos informacijos kiekis ir būdai nepakankamas | Paviešinti įstaigos internetinėje svetainėje Pristatyti metodinės valandos metu | 2025 m. vasario mėn. 2025 m. kovo mėn. | 70 proc. apklaustųjų žinos apie įstaigoje vykdomas korupcijos prevencijos priemones | Aptarnavimo padalinio vadovas, direktoriaus pavaduotoja socialiniams reikalams | 45 proc. Įvykdyta, darbuotojai supažindinti su rezultatais metodinės valandos metu, paviešinta internetiniame puslapyje |
| Korupcijos prevencijos priemonė: | | PRIEMONIŲ VYKDYMAS ANTIKORUPCINEI APLINKAI ĮSTAIGOJE UŽTIKRINTI | | | | | | Įvykdyta, neįvykdyta 2024 m. apimty |
| Uždavinys | | TINKAMAI REAGUOTI ATSIKIRUS KORUPCINIO POBŪDŽIO TEISĖS PAŽEIDIMAMS IR UŽKIRSTI KELIĄ KORUPCIJOS APRAIŠKŲ | | | | | | |

| | | ATSIRADIMUI ĮSTAIGOJE | | | | | | |
|--|---|---|---------------------------------------|---|--|---|---|--------------------------------------|
| Situacijos analizė | | Per pastaruosius 3 metus įstaigos nei vienas darbuotojas nėra davęs kyšio, 2,6 proc. tyrimo dalyvių teigė, kad buvo tiesiogiai ar netiesiogiai prašoma kyšio | | | | | | |
| Uždavinio įgyvendinimo rodiklis | | Siekti išlaikyti turimus rodiklius 90 proc. | | | | | | Viršyta 90 proc. (98,8 proc.) |
| Eil. Nr. | Priemonė | Esamos priemonės | Esamų priemonių įvertinimas | Numatomos įgyvendinti priemonės | Priemonių įgyvendinimo terminai | Įgyvendinimo vertinimo kriterijai | Atsakingi asmenys | |
| 1 | Reaguoti į korupcinio pobūdžio skundus | Skundų nagrinėjimo tvarka | Nevertintina, nes tokių įvykių nebuvo | Vykdyti stebėseną | Reaguoti nedelsiant | Reagavimas į skundus nepažeidžiant terminų | Direktoriaus pavaduotoja socialiniams reikalams Finansų valdymo ir bendrųjų reikalų padalinio vadovas | Tokių atvejų nebuvo |
| 2 | Reaguoti į korupcinio pobūdžio finansinius pažeidimus | Skundų nagrinėjimo tvarka | Nevertintina, nes tokių įvykių nebuvo | Vykdyti stebėseną | Reaguoti nedelsiant | Reagavimas į atvejus nepažeidžiant numatytų terminų | Finansų valdymo ir bendrųjų reikalų padalinio vadovas, Direktoriaus pavaduotoja socialiniams reikalams | Tokių atvejų nebuvo |
| 3 | Viešinti tyrimo rezultatus | Metodinės valandos, padalinių susirinkimai, pasitarimai | Nevertintina, nes tokių įvykių nebuvo | Metodinės valandos, padalinių susirinkimų, pasitarimų metu nagrinėti priežastis ir pasekmes, teikti pasiūlymus įstaigos vadovui | Atlikus tyrimą per 20 d. d. | Nebus korupcinio pobūdžio atvejų | Direktorius, direktoriaus pavaduotoja socialiniams reikalams, padalinių vadovai | Tokių atvejų nebuvo |

| | | | | | | | | |
|---|--|--|--|---|----------------------|---|---|---------|
| 4 | Korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimo priemonių plano 2024 m. įgyvendinimo ataskaita | Korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimo priemonių planas 2024 m. | Planas naudojama kaip įrankis rezultatams peržiūrėti ir racionaliems sprendimams priimti | Paruošti ataskaitą už 2024 m. | 2025 m. sausio mėn. | 70 proc. apklaustųjų žinos apie įstaigoje vykdomas korupcijos prevencijos priemones | Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją | Atlikta |
| 5 | Korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimo priemonių plano 2025 m. sudarymas | Ataskaitos, tyrimai | Ataskaitos, tyrimų analizės leidžia geriau suplanuoti veiklas sekantiems metams | Paruošti korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimo priemonių planą 2025 m., atsižvelgiant į gautus 2024 m. rezultatus | 2025 m. vasario mėn. | Korupcijos prevencijos veiksmų plane pateikiama korupcijos rizikos veiksnių analizė, nurodomos korupcijos rizikos mažinimo priemonės, jų vykdytojai ir terminai, įgyvendinimo vertinimo kriterijai. | Direktorius, direktoriaus pavaduotoja socialiniams reikalams, padalinių vadovai, Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją | Atlikta |