LINKUVOS SOCIALINĖS GLOBOS NAMŲ
KORUPCIJOS PREVENCIJOS PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANO ATASKAITA UŽ 2025 m.

Korupcijos prevencijos priemonė:	**DARBUOTOJŲ SĄMONINGUMO DIDINIMAS**	**Įvykdyta, neįvykdyta 2025 m. apimtys**
Uždavinys	**ŠVIESTI DARBUOTOJUS ANTIKORUPCIJOS TEMA**	
Situacijos analizė	**21,5 proc. darbuotojų nežino apie įstaigoje taikomas korupcijos prevencijos priemones**	
Uždavinio įgyvendinimo rodiklis	**2025 m. 80 proc. darbuotojų žinos apie įstaigoje taikomas korupcijos prevencijos priemones**	**81,2 proc. žino apie įstaigoje taikomas korupcijos prevencijos priemones**

Eil. Nr.	**Priemonė**	**Esamos priemonės**	**Esamų priemonių įvertinimas**	**Numatomos įgyvendinti priemonės**	**Priemonių įgyvendinimo terminai**	**Įgyvendinimo vertinimo kriterijai**	**Atsakingi asmenys**	
1	Asmens, atsakingo už korupcijos prevenciją įstaigoje kompetencijų stiprinimas	Sudarytos sąlygos reikiamoms kompetencijoms įgyti	Atsakingas asmuo neturi pakankamai kompetencijų	Sudarytos sąlygos dalyvauti mokymuose, seminaruose	2024 m.	Atsakingas asmuo įgys plano rengimo, vidinių mokymų medžiagos rengimo ir mokymų vedimo kompetencijas	Direktoriaus pavaduotoja socialiniams reikalams	Įvykdyta
2	Organizuoti darbuotojų vidinius mokymus	Programa ruošiama	Paviešinta informacija	Mokymai darbuotojams, ne daugiau 30 asmenų vienoje grupėje	2025 m. 1-4 ketvirtis	Mokymuose dalyvaus 60 proc. įstaigos darbuotojų	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją	19 proc.

	korupcijos prevencijos tema (įvadiniai)		neduoda pageidaujamos naudos					
3	Organizuoti vidinius mokymus apie įstaigoje taikomas korupcijos prevencijos priemones ir reagavimą pastebėjus korupcijos apraiškas	Programa ruošiama	Paviešinta informacija neduoda pageidaujamos naudos	Mokymai darbuotojams, ne daugiau 30 asmenų vienoje grupėje	2025 m. 1-4 ketvirtis	Mokymuose dalyvaus 80 proc. įstaigos darbuotojų	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją	67 proc.
4	Vykdyti darbuotojų tolerancijos korupcijai tyrimą	Atliktas tyrimas 2025 m. sausio mėn.	Tyrime dalyvavo 62,5 proc. darbuotojų	Atlikti tyrimą ir apdoroti rezultatus, pateikti išvadas	2025 m. 12 mėn. – 2026 m. sausio mėn.	Tyrime dalyvaus 70 proc. darbuotojų	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją	**67 proc. darbuotojų dalyvavo tyrime**
5	Apklausos rezultatus paviešinti	Paviešintas tyrimas už 2025 m. įstaigos internetiniame puslapyje	Paviešinimo įstaigos interneti niame puslapyj e nepakan kamas	Paviešinti įstaigos internetinėje svetainėje Pristatyti metodinės valandos metu	2025 m. sausio mėn. 2025 m. vasario mėn.	70 proc. apklaustųjų žinos apie įstaigoje vykdomas korupcijos prevencijos priemones	Aptarnavimo padalinio vadovas Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją	**81,2 proc. žino apie įstaigoje taikomas korupcijos prevencijos priemones, informacija paviešinta įstaigos internetinėje svetainėe,**

								artimiausios metodinės valandos metu bus pristatytas darbuotojams
Korupcijos prevencijos priemonė:			**TURTO VALDYMAS**					**Įvykdyta, neįvykdyta 2025 m. apimtys**
Uždavinys			**GERINTI KONTROLĖS PROCESUS ĮSTAIGOJE**					
Situacijos analizė			**Elektroninėmis priemonėmis per 2024 m. įvykdyta 87,2 proc. viešųjų pirkimų nuo visų pirkimų skaičiuojant pagal jų vertę.**					
Uždavinio įgyvendinimo rodiklis			**Elektroninėmis priemonėmis per 2025 m. įvykdyta 70 proc. viešųjų pirkimų nuo visų pirkimų skaičiuojant pagal jų vertę**					**Atlikta**
Eil. Nr.	**Priemonė**	**Esamos priemonės**	**Esamų priemonių įvertinimas**	**Numatomos įgyvendinti priemonės**	**Priemonių įgyvendinimo terminai**	**Įgyvendinimo vertinimo kriterijai**	**Atsakingi asmenys**	
1	Vykdyti vidaus kontrolės mechanizmus, numatytus kontrolės procesų dokumentacijoje	Esamos kontrolės priemonės nepakankamos skaidrumui užtikrinti	Nepakankamas viešumas	Patobulinti vidaus kontrolę įstaigoje reglamentuojančius dokumentus	2025 m. m. I-II ktv.	Aiškiai įvardinti kontrolės procesus įstaigos vidaus dokumentuose	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją Direktoriaus pavaduotoja socialiniams reikalams	Patvirtinti „Linkuvos socialinės globos namų vidaus kontrolės tvarkos aprašas“, ir komisija vidaus kontrolei vykdyti
2	Vykdyti vidaus kontrolę	Kontrolei vykdyti naudoti vidaus kontrolės procesų valdymo	Nepakankamas sistemiškumas	Pateikti vidaus kontrolės procesų valdymo ataskaitą	2025 m. gruodžio - 2026 m. sausio mėn.	Pasiekta ne mažiau 70 proc. vidaus kontrolės procesų sistemos tikslų	Direktoriaus pavaduotoja socialiniams reikalams	Įvykdyta

		sistemą						
3	Viešinti vidaus kontrolės rezultatus	Viešinama informacija Įstaigos internetiniame puslapyje	Viešinamos informacijos kiekis ir būdai nepakankamas	Paviešinti įstaigos internetinėje svetainėje Pristatyti metodinės valandos metu	2026 m. sausio mėn. 2026 m. vasario mėn.	70 proc. apklaustųjų žinos apie įstaigoje vykdomas korupcijos prevencijos priemones	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją, direktoriaus pavaduotoja socialiniams reikalams, aptarnavimo padalinio vadovas,	81,2 proc. Įvykdyta, darbuotojai supažindinti su rezultatais metodinės valandos metu, paviešinta internetiniame puslapyje
Korupcijos prevencijos priemonė:			**PRIEMONIŲ VYKDYMAS ANTIKORUPCINEI APLINKAI ĮSTAIGOJE UŽTIKRINTI**					**Įvykdyta, neįvykdyta 2025 m. apimtys**
Uždavinys			**TINKAMAI REAGUOTI ATSIRADUS KORUPCINIO POBŪDŽIO TEISĖS PAŽEIDIMAMS IR UŽKIRSTI KELIĄ KORUPCIJOS APRAIŠKŲ ATSIRADIMUI ĮSTAIGOJE**					
Situacijos analizė			**Per pastaruosius 3 metus įstaigos nei vienas darbuotojas nėra davęs kyšio 100 proc. respondentų teigė, kad nebuvo atvejų, kai tiesiogiai ar netiesiogiai prašoma kyšio**					
Uždavinio įgyvendinimo rodiklis			**Siekti išlaikyti turimus rodiklius 90 proc.**					**Viršyta 90 proc. (98,8 proc.)**
Eil. Nr.	**Priemonė**	**Esamos priemonės**	**Esamų priemonių įvertinimas**	**Numatomos įgyvendinti priemonės**	**Priemonių įgyvendinimo terminai**	**Įgyvendinimo vertinimo kriterijai**	**Atsakingi asmenys**	
1	Reaguoti į korupcinio pobūdžio skundus	Skundų nagrinėjimo tvarka	Nevertintina, nes tokių įvykių nebuvo	Vykdyti stebėseną	Reaguoti nedelsiant	Reagavimas į skundus nepažeidžiant terminų	Direktoriaus pavaduotoja socialiniams reikalams Finansų	Tokių atvejų nebuvo

							valdymo ir bendrųjų reikalų padalinio vadovas	
2	Reaguoti į korupcinio pobūdžio finansinius pažeidimu	Skundų nagrinėjimo tvarka	Nevertintina, nes tokių įvykių nebuvo	Vykdyti stebėseną	Reaguoti nedelsiant	Reagavimas į atvejus nepažeidžiant numatytų terminų	Finansų valdymo ir bendrųjų reikalų padalinio vadovas, Direktoriaus pavaduotoja socialiniams reikalams	Tokių atvejų nebuvo
3	Viešinti tyrimo rezultatus	Metodinės valandos, padalinių susirinkimai, pasitarimai	Nevertintina, nes tokių įvykių nebuvo	Metodinės valandos, padalinių susirinkimų, pasitarimų metu nagrinėti priežastis ir pasekmes, teikti pasiūlymus įstaigos vadovui	Atlikus tyrimą per 20 d. d.	Nebus korupcinio pobūdžio atvejų	Direktorius, direktoriaus pavaduotoja socialiniams reikalams, padalinių vadovai	Tokių atvejų nebuvo
4	Korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimo priemonių plano 2025 m. įgyvendinimo ataskaita	Korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimo priemonių planas 2025 m.	Planas naudojama kaip įrankis rezultatams peržiūrėti ir racionaliems sprendi	Paruošti ataskaitą už 2025 m.	2026 m. sausio mėn.	70 proc. apklaustųjų žinos apie įstaigoje vykdomas korupcijos prevencijos priemones	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją	Įvykdyta 81,2 proc.

			mams priimti					
5	Korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimo priemonių plano 2026 m. sudarymas	Ataskaitos, tyrimai	Ataskaitos, tyrimų analizės leidžia geriau suplanuoti veiklas sekantiems metams	Paruošti korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimo priemonių planą 2026 m., atsižvelgiant į gautus 2025 m. rezultatus	2026 m. vasario mėn.	Korupcijos prevencijos veiksmų plane pateikiama korupcijos rizikos veiksnių analizė, nurodomos korupcijos rizikos mažinimo priemonės, jų vykdytojai ir terminai, įgyvendinimo vertinimo kriterijai.	Direktorius,direktoriaus pavaduotoja socialiniams reikalams, padalinių vadovai, Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją	Atlikta